

令和5年度 福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程＜中堅職員コース＞
第1～2日目に向けての提出課題について

【第1日目(10/26(木))の持参物品】

- ①福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程テキスト 中堅職員編
- ②事前学習およびプロフィールシート（コピー7部＋原本）

本研修課程では、福祉・介護職員が、自らのキャリアアップの道筋(キャリアパス)を描き、それぞれの段階に応じて共通に求められる能力を段階的・体系的に習得することを目的としています。

この目的に沿って研修を実施する上で、研修内容を十分にご理解いただくため、また受講生本人のキャリアパスを描く一助として、事前課題を設けています。

※事前課題は本研修課程修了の**必須要件**です。提出がない場合は、修了証書の交付ができません。

受講生の方へ

I. 事前学習シート欄について

『福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程テキスト(中堅職員編)』を熟読いただき、重要と感じたポイントおよびその活用について記述してください。

II. 自己のプロフィールシート欄について

プロフィールシートは、演習の中での自己紹介に使用します。また、自身のキャリアデザイン(※注1)を行うために大切な、自己の能力や価値観を確認するためにご記入ください。

※注1：キャリアデザイン：職員が自律的にキャリアの進路・道筋を描くこと

所属長の方へ

III. 上司コメント欄について

受講生が、事前課題として記入した「I.事前学習シート欄」および「II.プロフィールシート欄」をお読みいただき、受講生本人のプラス面・強みや、本人への期待感を記述してください。

（受講生の日常的な業務等の指導を行っている上司の方のご記入をお願いします）

別紙「記入のポイント」もあわせてご参照いただき、事前課題に取り組んでください。

※事前課題は研修1～2日目に使用します、必ず10月26日(木)にご持参ください。